

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на оказание услуг по проведению кадрового аудита

1. Общая информация

Заказчик: СП ООО «Uz-Kor Gas Chemical».

Предмет закупки: оказание услуг по проведению комплексного аудита кадровой документации.

Цели закупки:

- приведение кадровой документации в соответствие с требованиями законодательства Республики Узбекистан;
- минимизация правовых и финансовых рисков;
- повышение качества кадрового администрирования.

2. Объём услуг

Исполнитель обязан обеспечить:

- аудит кадровых документов (трудовые договоры, приказы, локальные нормативные акты и иные документы);
- проверку соответствия кадровой документации требованиям трудового законодательства Республики Узбекистан;
- аудит системы оплаты труда, включая порядок оплаты сверхурочной работы, работы в выходные и праздничные нерабочие дни;
- анализ правовых рисков;
- разработку рекомендаций по устранению выявленных нарушений;
- подготовку итогового аналитического отчёта.

3. Требования к участникам

Участник должен соответствовать следующим требованиям:

- опыт работы не менее трёх лет в области кадрового и (или) юридического аудита;
- наличие квалифицированных специалистов в области трудового права;
- наличие опыта реализации аналогичных проектов, в том числе с участием иностранных организаций;
- свободное владение русским и английским языками в целях проверки кадровых документов, составления заключения по результатам аудита на двух языках, а также ведения переговоров с узбекским и корейским руководством;
- соблюдение требований конфиденциальности в отношении информации, полученной в ходе оказания услуг.

4. Сроки оказания услуг

Срок выполнения работ составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты заключения договора.

Изменение срока выполнения работ допускается по взаимному письменному согласию сторон.

5. Требования к заявке

В составе заявки участник должен представить следующие документы и сведения:

- коммерческое предложение с указанием стоимости услуг, включая детализированную калькуляцию по каждому виду услуг;
- описание предлагаемой методологии проведения аудита;
- сведения о составе проектной команды с указанием квалификации и релевантного опыта специалистов;
- документы, подтверждающие опыт выполнения аналогичных проектов, включая рекомендательные письма от предыдущих заказчиков;
- предварительный график выполнения работ с указанием основных этапов и сроков их реализации.

6. Конфиденциальность

Исполнитель обязуется обеспечить неразглашение информации, полученной в рамках оказания услуг, в течение всего срока действия договора и после его прекращения.

7. Ожидаемые результаты

По итогам оказания услуг Заказчик должен получить:

- снижение правовых и финансовых рисков, связанных с состоянием кадровой документации;
- кадровую документацию, приведённую в соответствие с требованиями законодательства Республики Узбекистан;
- повышение эффективности кадровых процессов организации.

СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КАДРОВОГО АУДИТА КОМПАНИИ

Вид работ	Ед. изм.	К-во	Цена, сумов	Стоимость без НДС, сумов	НДС (__ %)	Стоимость с НДС, сумов
Этап 1. Анализ и аудит кадровых документов						
1.1. Анализ шаблонов трудовых договоров, дополнительных соглашений к ним и гражданско-правовых договоров, а также актов выполненных работ исполнителей по гражданско-правовым договорам.	час	8				
1.2. Анализ шаблонов всех видов приказов, должностных инструкций и иных локальных актов.	час	18				
1.3. Анализ локальных актов Компании	час	19				
1.4. Аудит кадрового делопроизводства и процедур	час	4				
1.5. Соответствие привлечения работников к сверхурочной работе, работе в предпраздничные и праздничные дни, а также порядок их оплаты требованиям трудового законодательства Республики Узбекистан.	час	4				
1.6. Консультирование по сопутствующим вопросам в период проведения аудита	час	4				
Этап 2. Подготовка отчета						
2.1. Подготовка сводного аналитического отчета	час	4				
2.2. Консультирование по дополнительным вопросам и разъяснение положений итогового отчета	час	4				

TERM OF REFERENCE (COMPETITIVE DOCUMENTATION) for HR Audit Services

1. General Information

Customer: JV «Uz-Kor Gas Chemical» LLC.

Bid Subject: Provision of services for a comprehensive audit of HR documentation.

Procurement Objectives:

- Bringing HR documentation into compliance with the requirements of the legislation of the Republic of Uzbekistan;
- Minimizing legal and financial risks;
- Improving the quality of HR administration.

2. Scope of Services

The Contractor is obligated to provide:

- Audit of HR documents (employment contracts, orders, local regulations, and other documents);
- Verification of compliance of HR documentation with the requirements of the labor legislation of the Republic of Uzbekistan;
- Audit of the remuneration system, including the procedure for paying overtime, work on weekends, and holidays;
- Analysis of legal risks;
- Development of recommendations for eliminating identified violations;
- Preparation of a final analytical report.

3. Requirements for Participants

Participants must meet the following requirements:

- At least three years' experience in HR and/or legal audit;
- Qualified specialists in labor law;
- Experience in implementing similar projects, including with foreign organizations;
- Fluency in Russian and English to review HR documents, prepare audit reports in both languages, and negotiate with Uzbek and Korean management;
- Compliance with confidentiality requirements regarding information obtained during the provision of services.

4. Service Delivery Timeframe

The work will be completed within 30 (thirty) calendar days from the date of the contract.

A change in the work deadline is permitted by mutual written consent of the parties.

5. Application Requirements

As part of the application, the participant must submit the following documents and information:

- A commercial proposal indicating the cost of services, including a detailed cost estimate for each type of service;
- a description of the proposed audit methodology;
- information on the project team, indicating the qualifications and relevant experience of its specialists;
- documents confirming experience in similar projects, including letters of recommendation from previous clients;
- a preliminary work schedule indicating key stages and deadlines.

6. Confidentiality

The Contractor undertakes to ensure the confidentiality of information received during the provision of services for the entire term of the contract and after its termination.

7. Expected Results

As a result of the services, the Client should receive:

- a reduction in legal and financial risks associated with the status of HR documentation;
- HR documentation brought into compliance with the requirements of the legislation of the Republic of Uzbekistan;
- improved efficiency of the organization's HR processes.

COST OF SERVICES FOR CONDUCTING HR AUDIT OF A COMPANY

Stage 1. Analysis and audit of personnel documents						
Type of work	Unit	Quantity	Price, soums	Price excluding VAT, soums	VAT (__%)	Price including VAT, soums
1.1. Analysis of employment contract templates, supplementary agreements thereto, and civil-law contracts	hour	8				
1.2. Analysis of order templates, job descriptions, etc.	hour	18				
1.3. Analysis of the Company's internal documents	hour	19				
1.4. Audit of HR processes and procedures	hour	4				
1.5. Compliance of engaging employees in overtime work, as well as work on pre-holiday and public holidays, and the procedure for their remuneration with the requirements of the labor legislation of the Republic of Uzbekistan.	hour	4				
1.6. Consulting on additional issues during the audit	hour	4				
Stage 2. Report preparation						
2.1. Preparation of a consolidated analytical report	hour	4				
2.2. Consulting on additional issues and clarification of the provisions of the final report	hour	4				